

[LiveCampus 履修登録期間] 7/1(水) 14:00 ~ 7/6(月) 17:59

[定員数] Ⅰ:15名 Ⅱ:30名 Ⅲ:20名 Ⅳ:20名

- * 履修登録の方法は、学生による LiveCampus 登録です。
⇒ 書類による申請手続きは必要ありません。
- * 表現講座の4科目は希望者のみ履修登録する科目です。(履修登録は必須ではありません。)
- * 単位を修得した場合、専門教育科目の【選択】に単位計上されます(1単位)。
- * 4科目とも同じ日程で授業がありますので、いずれか1科目を選んで履修登録してください。
- * 授業内容にかかわらず、昨年度までに単位を修得した科目は履修登録できません。
- * 履修希望者は LiveCampus「シラバス参照」メニューにて必ず内容詳細を確認してください。

履修登録完了までの流れ 1~4

1、7/1(水) 14時00分から7/6(月) 17時59分までに 学生自身で LiveCampus 登録してください。

(一般・集中講義履修登録メニュー → 前期画面 → ■集中講義 → 設定ボタンより登録)

2、7/6(月) LiveCampus 自動抽選により履修者を決定します。

7/6(月) 20時00分以降に LiveCampus 個人時間割メニューにて、**当選・落選(抽選結果)**を学生自身で確認してください。

※ 当選した場合は、履修確定となります。履修確定した科目の変更・取消はできません。

→ LiveCampus 前期画面に当選した科目が表示され、科目名横の消しゴムボタンがなくなっていること(確定状態)を確認してください。

※ 落選した場合は、LiveCampus 前期画面■集中講義から登録科目が自動削除されます。

3、定員数に満たない科目があった場合(定員残数がある場合)、2次募集を行います。

2次募集を行う場合は、LiveCampus メールと LiveCampus 掲示板にてお知らせします。

2次募集 履修登録期間: 7/6(月) 20時00分 ~ 7/7(火) 17時59分

7/7(火) 18時00分から LiveCampus 自動抽選により履修者を決定します。

7/7(火) 20時00分から LiveCampus 個人時間割メニューにて、**当選・落選(抽選結果)**を上記2※同様に学生自身で確認してください。

4、履修が確定した学生は、造形表現学部事務部掲示板にて、各研究室からの案内掲示(当日の持ち物等)を確認してください。

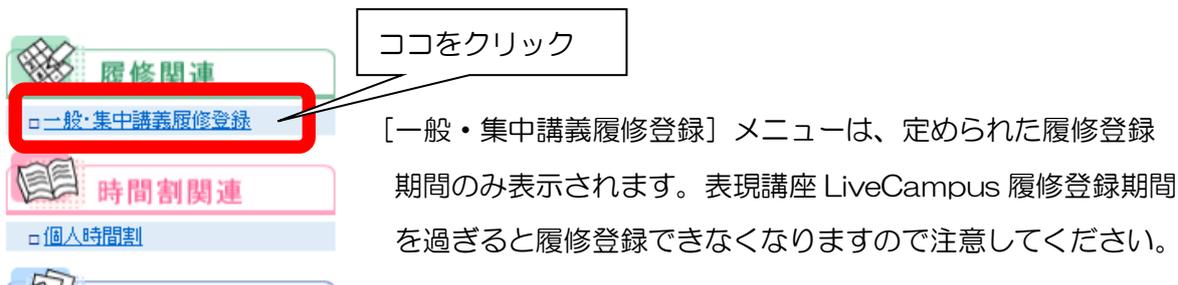
表現講座Ⅰの履修者は、消耗品・材料費5000円を以下の期間内に納入してください。

消耗品・材料費用納入場所: 造形表現学部事務部

消耗品・材料費用納入期間: 7/7(火)~9(木) 事務部受付時間内

LiveCampus 登録の方法

1、LiveCampus メインメニューにて、[一般・集中講義履修登録] メニューをクリックする。



2、[一般・集中講義履修登録] 前期画面を下方向にスクロールし、赤枠 ■集中講義部分の設定ボタンをクリックする。

画面下方向へスクロール

一般・集中講義履修登録

201年度 前期

設定ボタンを押すと該当する曜日時限に時間割として登録されている科目を検索して履修登録することができます。
取消ボタンを押すと登録されている科目を取り消すことができます。

戻る 学期切替 修得済科目 確認メール 印刷

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日
1限					
5限					

■実技・卒制等

設定 ボタンを押すと、時間外科目を検索して、履修登録することができます。
取消ボタンを押すと登録されている科目を取り消すことができます。

科目名	クラス名	担当教員	単位区分	単位数	講義室
-----	------	------	------	-----	-----

■集中講義

設定 ボタンを押すと、集中講義を検索して、履修登録することができます。
取消ボタンを押すと登録されている科目を取り消すことができます。

科目名	クラス名	担当教員	単位区分	単位数	講義室
-----	------	------	------	-----	-----

戻る

ココをクリック

3、■集中講義の設定ボタンをクリックすると、下の「講義検索」画面が表示されます。登録したい科目をひとつだけ選択（科目名の左の○部分をクリックする）した後、登録ボタンをクリックしてください。

講義検索

検索条件を選択して、検索ボタンをクリックしてください。

学部/研究科	造形表現学部
学科/専攻	デザイン学科
コース	
学年	2年
単位区分	▼選択してください▼

検索

登録したい科目を選択して、登録ボタンをクリックしてください。

閉じる 登録

	科目名(クラス名)	担当教員	単位数	曜日	時限	講義室	開始日	終了日
<input type="radio"/>	〈抽選〉表現講座Ⅰ(上野毛)	DC分野教員	1.0				2014年8月28日	2014年9月3日
<input type="radio"/>	〈抽選〉表現講座Ⅱ(上野毛)	映像演劇学科教員	1.0				2014年8月28日	2014年9月3日
<input type="radio"/>	〈抽選〉表現講座Ⅲ(上野毛)	映像演劇学科教員	1.0				2014年8月28日	2014年9月3日
<input type="radio"/>	〈抽選〉表現講座Ⅳ(上野毛)	造形学科教員	1.0				2014年8月28日	2014年9月3日

閉じる 登録

登録したい科目を選択して、登録ボタンをクリックしてください。

科目を選んで○部分を
をクリックする

閉じる 登録

	科目名(クラス名)	担当教員	単位数	曜
<input checked="" type="radio"/>	〈抽選〉表現講座Ⅰ(上野毛)	DC分野教員	1.0	
<input type="radio"/>	〈抽選〉表現講座Ⅱ(上野毛)	映像演劇学科教員	1.0	
<input type="radio"/>	〈抽選〉表現講座Ⅲ(上野毛)	映像演劇学科教員	1.0	
<input type="radio"/>	〈抽選〉表現講座Ⅳ(上野毛)	造形学科教員	1.0	

閉じる 登録

ココをクリック

登録ボタンをクリックすると前期画面 ■集中講義部分に登録した科目が表示されます。

■集中講義

設定 設定ボタンを押すと、集中講義を検索して、履修登録することができます。

取消 取消ボタンを押すと登録されている科目を取り消すことができます。

設定

科目名	クラス名	担当教員	単位区分	単位数	講義室	開始日	終了日
〈抽選〉表現講座Ⅰ	上野毛	DC分野教員	選択	1.0		2014年8月28日	2014年9月3日

※ 一度登録した科目を取り消したい場合は、科目名右横にある消しゴムボタンをクリックして表示される「講義取消」画面にて取消ボタンをクリックしてください。
 選択された科目は削除されます。

※ 履修登録期間であれば、何度でも登録→取り消しを繰り返すことができます。

■集中講義

設定ボタンを押すと、集中講義を検索して、履修登録すること
 取消ボタンを押すと登録されている科目を取り消すことがで

設定

科目名	クラス名	担当
(抽選) 表現講座 I		DC分野教員

講義取消

以下の講義を取り消します。
 よろしければ、取消ボタンをクリックしてください。

科目名	表現講座 I
クラス名	上野毛
担当教員	DC分野教員
単位数	1.0単位

取 消

ココをクリック

※左画像：2科目以上登録しようとする以下のエラーメッセージが表示され、登録できません。

※右画像：前年度までに単位修得済の科目は講義検索画面に表示されません。

(2科目以上登録しようとした場合)

講義検索

エラーメッセージ

表現講座Ⅲ(上野毛)は以下の理由により履修登録できません。
 ・下記履修条件のうち1条件満たしていません。他の科目を履修登録してください。
 ・排他科目を1科目履修済みです。(表現講座 I)

(例：表現講座Ⅲを単位修得済の場合)

登録したい科目を選択して、登録ボタンをクリックしてください。

閉じる 登録

	科目名(クラス名)	担当教員
<input checked="" type="radio"/>	(抽選) 表現講座 I (上野毛)	DC分野教員
<input type="radio"/>	(抽選) 表現講座 II (上野毛)	映像演劇学科教員
<input type="radio"/>	(抽選) 表現講座 IV (上野毛)	造形学科教員

閉じる 登録

抽選結果（当選・落選）の確認方法

7/6（月） LiveCampus 自動抽選により履修者を決定します。

7/6（月）20時00分～ LiveCampus 個人時間割メニューにて、当選・落選について各自確認してください。

当選した場合

LiveCampus「個人時間割」メニュー ⇒ 前期画面 ⇒ ■集中講義部分に
登録した科目が表示されます。

当選科目は、登録を取消・変更することはできません。

- ・消しゴムボタン（取り消しボタン）がなくなります。＝ 取り消し不可
- ・背景色が濃いオレンジになります。

■集中講義

設定 設定ボタンを押すと、集中講義を検索して、履修登録することが
取消ボタンを押すと登録されている科目を取り消すことがで

設定

科目名	クラス名	担当教員
(抽選)表現講座Ⅰ	上野毛	DC分野教員

■集中講義

設定 設定ボタンを押すと、集中講義を検索して、履修登録することが
取消ボタンを押すと登録されている科目を取り消すことができます。

設定

科目名	クラス名	担当教員
(抽選)表現講座Ⅰ	上野毛	DC分野教員

抽選前状態：消しゴムボタンあり

→ 抽選後、消しゴムボタンが消える

落選した場合

LiveCampus「一般・集中講義履修登録」画面上から登録した科目が自動的に削除されます。

- * 抽選後、定員数に残数のある科目があった場合は、LiveCampus メールと LiveCampus 掲示板にてお知らせします。
履修を希望する場合は、2次募集登録期間に学生自身で LiveCampus 登録してください。

以上

..... 上記の案内は、本学ホームページでも見るができます。.....

在学生の方へ

ココをクリック

ニュース & トピックス 研究室サイトの更新情報 >

2013.05.28 上野毛 **【造形表現学部事務部】表現講座Ⅰ～Ⅳの履修登録について**