

2020年 5月11日

2020年度  
一般財団法人守谷育英会奨学金募集要項  
(絵画専攻学生用)

1. 奨学金の目的

当育英会の絵画専攻学生用奨学金は、絵画を修学する学生への学費支援が目的です。

2. 奨学金応募者の資格

東京都内の大学の美術系学部4年生並びに美術系大学院修士2年生。

3. 奨学金給付額

大学4年生	月額120,000円(年額144万円)
修士2年生	月額120,000円(年額144万円)

4. 奨学金給付期間 1年間

2020年4月～2021年3月まで。 初回は4月に遡って給付します。  
尚、奨学金は銀行振込にて給付します。

5. 募集予定人数 数名

採用予定人数が限られていますので、厳選の上、ご推薦ください。

6. 応募の受付期間

2020年6月26日(金)午後5時まで。(一財)守谷育英会必着。

7. 応募必要書類

(1) 奨学生願書(当財団指定用紙)

(2) 成績証明書(オリジナル)

大学4年生:前年度の成績証明書 1通

修士2年生:学部の成績証明書と前年度の成績証明書の2通

(3) 在籍証明書(オリジナル)

(4) 指導教官または主任教授の推薦状、様式自由、全文肉筆、親展 1通

推薦者が肉筆で作成できない場合には、その理由を推薦状に明記ください。

(5) ポートフォリオ:最近の作品の図版5枚(返却は致しません。)

図版には、作品の制作意図を記載ください。

推薦者が、応募者本人の図版である旨証明の署名をお願いします。

## 8. 選考方法

- (1) 第一次：書類審査
- (2) 第二次：面接（書類審査通過者のみ）

面接予定日：2020年8月17日(金)頃を予定

## 9. その他

- (1) 応募書類は一切返却しない。
- (2) 応募先及び問い合わせ先

一般財団法人 守谷育英会 事務局

住 所：〒103-0028 東京都中央区八重洲1-4-22

TEL：03-3271-2734 ※電話対応；平日午前9時～午後5時

※申請者本人並びに学校関係者の問い合わせのみ対応致します。

### 《個人情報の取り扱いに関して》

当財団は、ご提出いただいた申請書に記載された個人情報を、選考や事務連絡に使用します。  
また、収集した個人情報は適正に管理し、ご本人の同意なく無断で第三者に提供することはいたしません。

一般財団法人 守谷育英会  
2020年度 奨学生願書  
(絵画選考学生用)

## ※書類作成上の注意事項

- 1 黒インク又は黒のボールペンで記入のこと。
- 2 年号は西暦を使用し、日本語で記入すること。(自筆のこと)
- 3 記入は、楷書及びローマ字活字体を用いること。
- 4 数字は算用数字(1, 2, 3, 等)を用いること。
- 5 固有名詞はすべて正式な名称とし、一切省略しないこと。
- 6 所定用紙中のすべての欄に正確に記入し、該当事項がない場合は“なし”と明記すること。
- 7 未記入の箇所があるときは、選考の対象から除外される場合がある。

写 真  
裏面に氏名記入のこと  
6ヶ月以内に撮影した  
上半身、正面、無帽、  
寸 4.5cm×3.3cm  
ものを貼付すること  
しっかり糊付けすること

氏 名 生年月日 年 月 日 性別 男・女  
フリガナ 年 齢 歳

氏 名 国 籍 出生地

※枠内は留学生のみ記入  
NAME (Please underline surname)

IN NATIVE SCRIPT

IN ALPHABET

日本式の発音 (カタカナ)

<パスポート>

番号

発行日

発行場所

<在留カード/在留資格>

No./番号

status/在留資格

交付年月日

有効期限

住所 〒 -

[実家(親族と同居)・一人暮らし・寮・ルームシェア・その他]

TEL: - - 携帯: - - メール: -

家族住所 〒 -  
(FAMILY ADDRESS)

TEL - -

在学学校 (大学4年生記入) ※西暦で記入すること。

\_\_\_\_年\_\_月\_\_ ~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_ 大学 [学校] \_\_\_\_\_ 学部 \_\_\_\_ 学年  
(入 学) (卒業予定)

在学学校 (大学院修士2生記入) ※西暦で記入すること。

\_\_\_\_年\_\_月\_\_ ~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_ 大学 \_\_\_\_\_ 研究科 \_\_\_\_\_ 専攻 \_\_\_\_ 学年  
(入 学) (修了予定)

推薦者氏名 (指導教官または主任教授) (氏名)

※応募者が記入すること。

学歴 <在籍中のものから順に高校まで記入のこと> \*留学生で兵役を終えた方は、兵役期間も記入下さい。

(入 学)	(卒 業)	(学 校)	(学部・学科)
_____年 __月 ~	_____年 __月	.....	.....
_____年 __月 ~	_____年 __月	.....	.....
_____年 __月 ~	_____年 __月	.....	.....
_____年 __月 ~	_____年 __月	.....	.....

職歴 <2ヶ月以上の不定期雇用(アルバイト)を含む職歴 最近のものから記入のこと>

_____年 __月 ~	_____年 __月	勤務先 .....	職種 .....
_____年 __月 ~	_____年 __月	勤務先 .....	職種 .....

家族状況 全兄弟姉妹・同居祖父母を記入のこと

続 柄	氏 名	年 齢	職業(学校名、勤務先・役職名)	税込年収※1	備考
本 人					
配偶者					
子					
父					
母					

※1 単位：万円、留学生の家族収入は現地通貨にて記入

◎家族状況欄について記載上の注意事項

- ・死別の場合は年齢欄に「亡」と記入し、備考欄に享年と没年を「〇〇才/〇〇〇〇年」の通り記入。
- ・離別の場合は年齢欄に「離」と記入し、備考欄に年月を付記。
- ・父母が定年退職している場合は前職業を記入「前職:〇〇」。税込年収欄には現在の収入(年金、不動産等)を記入。
- ・兄弟姉妹が学生の場合は職業欄に学校名、学部(大学院生の場合は修士、博士別)、学年を記入。
- ・応募者本人が既婚の場合も自分の両親及び全ての兄弟姉妹を記入。(兄弟姉妹が既婚の場合も必ず記入)
- ・枠が足りない場合は裏面や別紙を使用。

## 経済状況

・学費年額（入学金含まず、施設設備費等を含む） ..... 円  
 上記の内、学費免除額 ..... 円

## ・月額平均収支

収 入		支 出	
アルバイト収入	..... 円	住居費	..... 円
種類（ ）		食費	..... 円
仕送額	..... 円	図書費	..... 円
誰から（ ）		交通費	..... 円
他奨学金	..... 円	その他	..... 円
その他	..... 円		
収入合計	..... 円	支出合計	..... 円

## ※月額平均収支欄について記載上の注意事項

- ・応募者個人に掛かる月額収支額を記入のこと。自宅通学生は、住居費・食費等の負担額が無ければ0円で可。
- ・応募者が既婚の場合には、配偶者も含めた金額を記載すること。
- ・収入合計と支出合計は、同額にならなくても可。

## 誓 約

私は、貴財団募集要項に記載された内容を理解し、奨学生として採用して頂きたく申請致します。  
 申請書類の記載事項に虚偽が発見された場合、奨学金の支給を取りやめられても不服を申し立て致しません。

## 一般財団法人 守谷育英会 御 中

申請年月日： 2020年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

申請者氏名： \_\_\_\_\_

印

※印鑑をもっていない方は、「印」に署名をすること。

参考資料	氏名	
	大学・学部	

<学業成績について>

下記注意事項を参照の上、提出する成績証明書の、評価毎の**科目数**(単位数ではありません)を表へ記入してください。

(添付する成績証明書は、評価科目数記入のために開封したもので結構です)

① 大学(学部生)の成績証明書

点数評価(100点満点)	100点～80点	79点～70点	69点以下
ABC評価 ※1参照	(S) (AA) A	B	C以下
優良可評価	秀・優	良	可
5段階評価	5	4	3・2・1
科目数 ※2参照			

② 大学院の成績証明書

点数評価(100点満点)	100点～80点	79点～70点	69点以下
ABC評価 ※1参照	(S) (AA) A	B	C以下
優良可評価	秀・優	良	可
5段階評価	5	4	3・2・1
科目数 ※2参照			

<注意事項>

※1 科目数を数える際には、点数評価を基準に行ってください。

例 ABC評価で A=100～90 B=89～80 C=79～70 D=69～60 F=未取得  
という点数配分の成績証明書の場合でも、上記表の中の**点数評価に従い**  
科目数を記入ください。

※2 合格、認定などの評価の科目は数には入れないでください。

※3 単位数に関わらず、科目数を記入して下さい。

※4 科目数が無記入の場合、書類不備とみなすことがあります。

※5 大学院修士2年生の方は、①および②の両方の表を埋めてください。