

【記入例】

〇〇年 〇〇月 〇〇日

車両入構願

① 入構前に守衛室へ提出

※守衛室記入欄

入構時刻 : _____

下記の通り申請いたしますので、車両の入構許可をお願いいたします。

学籍番号	〇〇〇〇〇〇〇〇	運転者氏名	申請者との関係	入構場所(駐車場所)
氏名	多摩 美子	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ		TAUホール

入構日時: 〇〇 年 〇 月 〇〇 日(〇) 〇 時頃

入構目的 作品・資材の 搬入 搬出 その他: _____

搬入物
搬出物

キャンバス20号

※「作品」「荷物」等の記載は不可
素材等を具体的に記載すること

<input checked="" type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> レンタカー <small>※ナンバー当日記入</small>	地名	分類番号	車種	レンタル店舗名
	〇〇	〇〇	〇〇	
	かな	4ケタ	色	
	〇〇	〇〇	〇〇	

その他車両

店舗車(店名: _____)

▶ 任意保険(1日保険※当日のみ受付 他車運転特約)

任意保険の無い店舗車は構内への入構不可。北側駐車場のみ駐車可。

申請時の
提示書類

運転者の運転免許証(コピー、画面提示 可)

有

自動車任意保険証(コピー、画面提示可)※自賠責保険とは異なります

有(自家用車・店舗車)

有効期限: 〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日 運転者は補償範囲内である

対人賠償(無制限・ 万円) 対物賠償(無制限・ 万円)

入構時に切取

割印

車両入構許可証

② 退出時に守衛室へ提出

※守衛室記入欄

出構時刻 : _____

学籍番号	〇〇〇〇〇〇〇〇	運転者氏名	申請者との関係	入構場所(駐車場所)
氏名	多摩 美子	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ		TAUホール

入構日時: 〇〇 年 〇 月 〇〇 日(〇) 〇 時頃

- 本書は必ず入構前に守衛室へ提出してください。
 - 入構者は、本書を車のフロントの見えるところへ明示し
帰る際に守衛室に返却してください。
- ※ 荷台または車内を確認させていただく場合があります。

裏面の入構許可条件に同意します。

学生課許可印

【記入例】

入構許可条件

この許可証はやむを得ない場合の入構を許可するものであり、通学等の目的での入構を認めるものではありません。また、下記の入構許可条件に反した者は、厳重に処分すると共に以後車輛入構を認めません。

1. 自動車任意保険(対人、対物)に加入していること。
2. 構内は、時速20Km以下で安全運転すること。
3. 駐車は、必ず体育館横駐車場を使用すること。
駐車は入構日の入構可能時間まで、**停車**は20分以内とする。※道交法上の停車は5分以内です。
4. 構内において、無用な乗り回し、クラクション、洗車等は禁止。
5. 入構車輛が事故を起こし、そのため大学が損害を被り、または、第三者より損害賠償の請求を受けた時には、大学が被った損害、または支払った損害賠償を請求できるものとする。
6. 入構車輛が原因である事故について、大学は一切の責任を負わない。
7. 搬入物を含む全ての私物について放置及び投棄は禁止。
8. **正門 - 目的地(停車場所) - 駐車場** 以外の移動は禁止。
9. その他、大学、守衛士の指示に従うこと。